CNU Create New University

http://grast.cnu.ac.kr

CNU 100년,
위대한 미래를 향한 새로운 출발

2020학년도 후기 분석과학기술대학원
신입생 모집요강

2020. 5.

충남대학교 분석과학기술대학원

(우)34134 대전광역시 유성구 대학로 99, 충남대학교 분석과학기술대학원(공대2호관 457호)
TEL) 042-821-8550, 8545 FAX) 042-821-8541

차 례

1. 전형일정 ····· 1
2. 모집단위 및 모집인원 ····· 1
3. 지원자격 ····· 2
4. 전형요소 및 배점 ····· 2
5. 전형요소 평가·반영 방법 ····· 2
6. 선발방법 ····· 3
7. 제출서류 ····· 3
8. 입학지원서 접수(인터넷 접수) ····· 6
9. 예비소집 ····· 7
10. 구술(면접)고사 ····· 7
11. 합격자발표 ····· 7
12. 등록금 ····· 7
13. 외국인 합격자 입국절차 및 보험가입 안내 ····· 8
14. 장학제도 및 특전 ····· 9
15. 지원자 유의사항 ····· 9
16. 학사관리 담당부서 전화번호 ····· 11
17. 학생생활관 안내 ····· 12
18. 캠퍼스 맵(대덕 캠퍼스) ····· 13
- [서식 1] 연구계획서 ····· 14
- [서식 2] 석사학위 논문요약서 ····· 15
- [서식 3] 자기소개서 ····· 16
- [서식 4] 유학경비부담서약서 ····· 19
- [서식 5] 수학능력 확인서 ····· 21
- [서식 6] 자기소개서(영문) ····· 22
- [서식 7] 장학금 지급예정 확인서 ····· 23

1. 전형일정

구 분	일 시	장 소	비 고
지원서 접수	2020. 6. 3.(수) 09:00 - 6. 9.(화) 18:00	분석과학기술대학원 홈페이지 (http://grast.cnu.ac.kr)	• 인터넷 접수만 실시 • 입학원서 작성 후 출력 • 반드시 수험표 출력 보관
입학지원서 (출력본) 및 첨부서류 제출	2020. 6. 3.(수) 09:00 - 6. 11.(목) 18:00	(우)34134 대전광역시 유성구 대학로 99 충남대학교 분석과학기술대학원 (공대2호관 457호)	• 등기우편 및 방문제출 (첨부서류 도착일자 기준) • 방문시 공대2호관(E2) 분석과학기술대학원(457호)
제출서류 도착 확인	2020. 6. 3.(수) 09:00 - 6. 11.(목) 18:00	분석과학기술대학원 홈페이지 (http://grast.cnu.ac.kr)	• 우편제출자는 반드시 확인바람
예비소집	2020. 6. 22.(월) 13:30	공대 2호관(E2) 4층 467호	• 수험표, 신분증 지참
구술(면접)고사	2020. 6. 22.(월) 14:00	공대 2호관(E2) 4층 467호	
합격자 발표	2020. 7. 3.(금) 예정	분석과학기술대학원 홈페이지 (http://grast.cnu.ac.kr)	• 합격자 유의사항 확인 • 개별통지 하지 않음
등록금 납부	(내국인) 2020. 8. 12.(수) - 8. 13.(목) 16:00까지 (외국인) 2020. 7. 7.(화) - 7. 10.(금) 16:00까지	농협, 우리은행, KEB하나은행	• 은행 영업시간에 한함 • 기간 내 납부하지 않으면 합격이 취소됨

※ 전형일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

※ 한국표준시간 기준

2. 모집단위 및 모집인원

모집단위	전형유형	모집인원			비고
		석사	박사 및 석·박통합	계	
분석과학기술학과 (기초과학,응용과학전공) ※모집인원은 학과기준으로 모집	일반전형	5명	4명	9명	

3. 지원 자격

가. **석사학위과정** : 국내·외 정규 대학에서 학사학위를 취득(2020년 8월말까지 취득예정자 포함)한 자 또는 법령에 의하여 동등 이상의 학력이 인정된 자

나. **박사학위과정** : 국내·외 정규 대학원에서 석사학위를 취득(2020년 8월말까지 취득예정자 포함)한 자 또는 법령에 의하여 동등 이상의 학력이 인정된 자

다. **석・박통합학위과정** :

1) 석・박사통합 1 : 국내・외 정규 대학에서 학사학위를 취득(2020년 8월말까지 취득예정자 포함)한 자 또는 법령에 의하여 동등 이상의 학력이 인정된 자

2) 석・박사통합 2 : 아래의 각 사항을 모두 갖춘 자

- 본교 대학원 동일 계열 전공 석사학위과정 2개 학기 또는 3개 학기 재학 중인 자 (4학기 이수자 제외, 2020년 1학기 포함)
- 전공 15학점 이상 이수한 자(2020년 1학기 성적 포함)

4. 전형요소 및 배점

전형요소	총점	비고
구술(면접)고사	100점	위원 4인의 평균점수

※ 구술(면접)고사에 서류심사 포함하여 평가 진행

5. 전형요소 평가·반영방법

가. 지원자가 제출한 서류(연구계획서, 자기소개서, 성적표 등)에 의거하여 서류심사

나. 구술(면접)고사

다. 평가항목 : 다음의 항목 등으로 평가함

1) 하위과정의 교육과정 연계성
2) 자기소개서 및 연구계획서
3) 전공수학능력 및 학구적 태도와 소양
4) 외국어 이해력
5) 발표 및 표현력
6) 연구실적 및 석사학위논문의 내용(박사과정 지원자)
7) 기타 학과에서 정하는 사항

라. 기타

1) 국내 거주하고 있는 지원자는 반드시 구술(면접)고사에 응시해야 하며, 해외에 거주하고 있는 지원자의 경우 입학지원서에 “해외거주”를 표시하여 전화면접 또는 화상면접 또는 서류평가로 대체할 수 있음 (※서류평가항목은 구술고사 평가항목 일부 적용)

6. 선발방법

가. 구술(면접)고사 위원 4인의 평균점수 고득점자 순으로 선발

나. 불합격처리

1) 구술(면접)고사 평균점수가 60점 미만인 자

2) 제출서류 미제출자

3) 결시자 및 부정행위자

다. 동점자 처리 : 총점이 동점인 경우의 합격자 순위 결정은 다음의 순으로 함

1) 하위과정의 백분율 점수

2) 하위과정의 총 취득학점 수

라. 예비합격후보자 및 추가합격자 선발

1) 전형결과에 따라 고득점자 순으로 예비합격후보자 선발할 수 있음

2) 미등록 및 등록포기자가 발생할 경우 예비순위에 의하여 추가합격자를 선발함

7. 제출서류

가. 필수(공통)서류

제출서류명	석사	박사	석·박사 통합 1	석·박사 통합 2	비고
1) 입학지원서	○	○	○	○	인터넷 원서접수 후 출력물 제출
2) 학사 졸업(예정)증명서 또는 학력인정서	○	○	○	○	
3) 재학증명서				○	
4) 석사 학위(예정)증명서 또는 학력인정서		○			[주1] 참조
5) 학사과정 성적증명서	○	○	○	○	[주2],[주3] 참조
6) 석사학위과정 성적증명서		○		○	
7) 연구계획서 [서식 1]	○	○	○	○	
8) 석사학위 논문요약서 [서식 2]		○			
9) 자기소개서 [서식 3]	○	○	○	○	외국인인 경우 [서식 6] 추가 제출
10) 공인영어능력시험 및 주관기관인정 영어능력시험 성적표 ※ 원서접수 마감일까지 유효기간 이내여야 함 ※ 서류제출 마감 전까지 성적표가 발행되어야 함 ※ 공인영어성적의 경우, 2018. 7. 4.부터 응시하여 취득한 성적만을 인정함 ※ 내국인, 외국인 상관없이 지원자 모두 제출해야 하며, 원본 제출 원칙	○	○	○	○	외국인의 경우, [주4] 참조
10) 연구실적 목록 및 실적 증빙자료		○			자유양식

※ 제출서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 원본 서류가 한국어나 영어로 작성되지 않은 경우 반드시 한글 또는 영어 번역본이 첨부된 공증서를 함께 제출 하여야 함
(단, 원본을 제출할 수 없을 경우 발급기관의 원본대조확인(원본대조필) 가능)

※ 인터넷으로 발급받은 증명서류는 제출일로부터 90일 이내에 출력한 서류만 인정 함

※ [주1] 학위예정증명서가 학위논문 심사 등으로 발급이 어려운 경우 수료증명서 또는 수료예정증명서 제출 가능

※ [주2] 성적증명서는 성적평균(백분율)이 반드시 기재되어야 하며, 평점으로만 기재된 경우에는 출신대학(교)장이 실점수로 환산하여 병기하여야 함. 다만, 편입학자의 경우에는 편입학 이전과 편입학 이후의 성적평균이 각각 백분율로 환산된 성적증명서를 제출하여야 함

※ [주3] 석·박사통합2는 2020년 1학기 성적이 포함된 성적증명서를 **2020. 7. 22.(수)까지 추가로 제출**하여야 함

※ [주4] 외국인의 경우, 다음 중 반드시 하나 이상 제출해야 함

1) 한국어 : 한국어 능력시험(TOPIK) 4급 이상

2) 영어능력시험 : TOEFL(PBT 530, CBT 197, iBT 71), TEPS 600, New TEPS 327, TOEIC 700, iELTS 5.5, CEFR B2 이상

3) 수학능력 확인서[서식 5] (이 경우, 어학능력 미충족 성적표 첨부)
- 수학능력 확인서를 제출한 자가 입학한 경우에는 한국어 능력시험(TOPIK) 4급 이상 또는 영어능력시험 TOEFL(PBT 530, CBT 197, iBT 71), TEPS 600, New TEPS 327, TOEIC 700, iELTS 5.5, CEFR B2 이상의 증명을 학위청구논문제출 기간까지 제출하여야 졸업이 가능함

4) 영어를 모국어 또는 법적 공용어로 사용하는 국가의 국적 소지자
- 중학교 또는 고등학교의 성적증명서 및 졸업증명서 제출 시 어학능력기준 적용을 제외할 수 있음
- 해당 증명서에 대하여 아포스티유 인증 또는 영사확인 서류를 제출해야 함

나. <u>지원자가 외국인의 경우 다음과 같은 서류를 추가로 제출</u>하여야 함

※ 단, [석 · 박사 통합2] 과정에 지원하는 외국인의 경우, 다음의 서류 제출 제외
: 여권사본, 여권사진, 재정보증서류, 본인 및 부모 신분증 사본, 가족관계증명서

1) 여권사본 (국내체류자는 외국인등록증 사본 추가 제출)

2) 여권사진 (흰색배경, 3.5cm x 4.5cm) 1매
※ 입학 예정시기에 유효비자 없이 국외 체류할 경우, 본국 주소를 명확히 기재하고 POSTAL CODE를 기입해야 함
※ 원서접수시 본인의 사진 파일(흰색배경, 3.5cm x 4.5cm)을 업로드 해야 함
※ 국내 비자가 있는 자는 '국내거주'로 표기

3) 재정보증
① 재정보증 (본인 및 부모)
· 유학경비부담서약서 [서식 4]
· 재정보증인의 재직증명서 또는 사업자등록증

· 재정보증인의 18,000 USD 국내·외 은행예금잔고증명서
(예치 동결기간 : 2020. 9. 30.까지)
※ 비자 및 표준입학허가서 발급 시 환율변동에 의한 재정보증서류가 추가로 요구될 수 있음
※ 예치동결기간이 없는 경우 원서접수 기간 내 은행예금잔고증명서를 발급받아 제출

② 재정보증 (지도예정교수)
· 유학경비부담서약서 [서식 4-1]
· 지도예정교수의 재직증명서
· 장학금 지급예정확인서 [서식 7]
· 인건비 등의 예산이 표기된 연구 과제를 증빙할 수 있는 서류

4) 본인 및 부모 신분증 및 가족관계 증명서
① 중국
가) 본인 및 부모 거민신분증 사본
· 국내체류자(비자소지자)의 경우 본인 외국인등록증 앞뒤 사본 추가 제출
나) 지원자가 포함된 가족부모호구부 사본
· 원서접수일로부터 1년 이내 발급된 자료
다) 친족관계공증서 (호구 분리된 경우 추가 제출)
② 중국 외 국가
가) 본인 및 부모 신분증 사본
· 지원자 및 부모의 국적을 확인할 수 있어야 함
· 국내체류자(비자소지자)의 경우 본인 외국인등록증 앞뒤 사본 추가 제출
나) 가족관계를 입증할 수 있는 서류
· 지원자와 부모의 관계를 입증할 수 있는 서류

다. 해당자만 제출하는 추가서류

1) 재외국민 : 본인의 출입국 사실 증명서 (출입국관리사무소에서 발급)
2) 북한이탈주민 : 북한이탈주민 등록확인서 (주소지 시·군·구 발행)

라. 학력 입증서류

1) 제출대상 및 제출서류
① 해외소재 대학(원) 졸업자 : 최종학력 입증서류
② 영어를 모국어 또는 법적공용어로 사용하는 국가의 국적 소지자
가) 최종학력 입증서류
나) 중학교 또는 고등학교의 성적증명서 및 졸업증명서
※ 위의 ②에 해당하는 자는 어학성적을 제출하지 않아도 지원가능하며, 가), 나)의 서류를 모두 제출하여야 함

2) 제출기한 : **2020. 6. 11.(목)까지**

3) 학력입증방법 : 다음 ①, ②, ③의 방법 중 택일하여 제출
① 아포스티유(Apostille) 확인 **※ 아포스티유 협약국은 영사 확인 인정불가**

② 주재국 재외공관(한국영사관 또는 대사관) 또는 주한 자국공관에서 받은 영사확인

③ 중국 China Academic Degrees & Graduate Education Development Center (http://www.cdgdc.edu.cn)에서 학위 인증보고서 발급 (중국 내 학력·학위 취득자에 한함)

※ 단, 한국 내 대학 등에서 학위(학력)를 취득한 경우에는 위의 공적확인을 받지 않아도 됨

4) 유의사항 : 최종학력입증서류를 미제출할 시 입학허가가 취소

◉ 아포스티유(Apostille) 확인서 제출 안내
· 발급방법 : 외국학교 등에서 발급받은 각종 증명서에 대하여 아포스티유 확인서를 당해 학교 소재국에서 지정한 정부기관에 신청하여 발급받아야 함(우리나라의 경우 외교통상부) · 관련기관 : 외교통상부 해외안전여행 홈페이지(www.0404.go.kr), 상담전화 02-2100-7500, 영사콜센터 02-3210-0404

8. 입학지원서 접수(인터넷 접수)

가. 접수기간 : 2020. 6. 3.(수) ~ 6. 9.(화) 18:00까지

나. 전형료 : 50,000원 또는 50 USD (인터넷접수 수수료 포함)

다. 인터넷접수 방법

1) 인터넷 원서 접수 사이트에서 접속하여 로그인

- 분석과학기술대학원 홈페이지(http://grast.cnu.ac.kr)에서 인터넷 원서접수 대행사에 접속 [원서접수 대행사인 ㈜진학어플라이 원서접수 페이지로 연결되며 회원가입 후 로그인]

2) 수험생 유의사항을 확인

3) 입학지원서 작성(입력)후 저장

※ 전공은 변경이 불가하므로 신중하게 선택 ※ 출신대학교(원), 출신대학, 출신학과(부)의 학력사항을 정확하게 입력

4) 사진 업로드가 불가능한 경우 입학지원서 출력 후 사진 부착 가능

5) 전형료결제(결제 완료 후에는 지원서 수정 불가하므로 결제 전에 입력사항 철저히 확인)

6) 결제 완료 후 입학원서, 수험표 등을 출력하여 확인

7) 우편발송용 봉투표지를 출력하여 봉투 겉표지에 부착 후 입학지원서, 졸업증명서, 성적증명서, 연구계획서, 자기소개서, 영어능력시험 성적표 등의 지원자와 관련된 첨부서류를 동봉하여 등기우편 또는 방문으로 분석과학기술대학원에 제출

※ 제출 장소 : (우)34134
대전광역시 유성구 대학로 99 충남대학교 분석과학기술대학원(공대 2호관(E2) 457호)

※ 마감일 2020. 6. 9.(화) 18:00까지 전형료 결제가 이루어져야 접수로 인정됨

※ 인터넷 원서접수 장애발생 시 문의처 : (주)진학어플라이 Tel. 1544-7715/ FAX 02)722-5453

9. 예비소집

가. 일　시 : 2020. 6. 22.(월) 13:30

나. 장　소 : 공대 2호관(E2) 4층 467호

다. 준비물 : 수험표, 신분증

10. 구술(면접) 고사

가. 일　시 : 2020. 6. 22.(월) 14:00

나. 장　소 : 공대 2호관(E2) 4층 467호

11. 합격자 발표

가. 일　시 : 2020. 7. 3.(금) 예정

나. 방　법 : 분석과학기술대학원 홈페이지 게시

※ 개별통지는 하지 않으며, 합격증과 합격자 유의사항을 홈페이지에서 출력하여 안내에 따라 등록절차 등을 마쳐야 하며, 지정된 기간 내에 등록을 하지 않으면 합격을 취소함　단, 추가합격자는 개별 통보함

12. 등록금

가. 신입생 등록금　　※2020학년도 기준이며, 추후 변동 가능　　※입학금은 첫 학기만 해당

모집단위	전공	등록금액 (단위:원/학기)		
		입학금	수업료	합 계
분석과학기술학과	기초과학	181,000	3,488,000	3,669,000
	응용과학	181,000	3,485,500	3,666,500

나. 납부 기간 및 장소

1) 기간 : (외국인) 2020. 7. 7.(화) ~ 7. 10.(금) 16:00까지

(내국인) 2020. 8. 12.(수) ~ 8. 13.(목) 16:00까지

2) 납부방법

○ 은행 창구 납부 : KEB하나은행, 우리은행, 농협 전 지점

○ 가상계좌 납부

- 전국 모든 은행(무통장 입금, 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, CD/ATM등 이용)에서 등록금 고지서에 명시된 학생 개인별 하나은행, 우리은행, 농협 고유계좌로 입금
- 입금시간 : 09:00 ~ 16:00
- 학생 본인 명의로 등록금을 입금하지 않아도 가능함

3) 등록금 고지서 출력방법 : 충남대학교 홈페이지(http://plus.cnu.ac.kr/) → 대학생활 → 학

생민원서비스 → 등록금고지서 출력 → “신입생 등록금고지서” 에서 수험번호 입력 후 출력

4) 분할납부 관련 (국내(한국)에서 납부하는 자에 한함)

○ 부득이한 경제적 사유로 정상 납부기간에 등록금 전액을 납부할 수 없는 자는 신청 가능

○ 1차 : 입학금 및 수업료 1차분

○ 2차 : 소속 대학원별 해당 수업료 잔액

○ 분할납부 신청 기간 및 기타 사항은 추후 확정 안내함

다. 등록포기 및 환불 안내

1) 등록 포기에 따른 등록금 환불은 「대학 등록금에 관한 규칙」에 의거하여 처리함

2) 등록포기 및 환불에 대한 절차 안내는 최종 합격자 발표 시 충남대학교 분석과학기술대학원 홈페이지(http://grast.cnu.ac.kr/)에 공고할 예정임

13. 외국인 합격자 입국절차 및 보험가입 안내

가. 외국인 합격자 발표 후 입국절차 (등록금 납부 이후)

1) 국내체류자 (비자가 있는 경우)

: 국제교류본부에서 체류자격 변경 또는 체류기간 연장 신청

2) 국외체류자 (유효한 비자가 없는 경우)

: 표준입학허가서를 우편으로 수령 → 본국의 한국대사관에서 비자발급서류를 가지고 학생비자(D-2) 신청·발급 → 국제교류본부에 외국인등록증 신청 (입국 후 90일 이전까지)

※ 비자관련 문의처 : 충남대학교 국제교류본부 (042-821-8822(중국), 8824(중국 외))

나. 외국인 유학생 보험가입

1) **보험가입 의무** : 한국 정부 방침에 따라 **외국인 유학생은 모두 보험 가입을 해야 함**

가) 「충남대 외국인 유학생 보험」,「국민건강보험」 중 택1

※ 국민건강보험법 개정으로 2021년 3월 1일부터 한국에 6개월 이상 체류하면 국민건강보험에 당연 가입 됨

2) 「충남대 외국인 유학생 보험」 가입 안내

가) 보험 가입 신청 및 비용 납부 기간 : 2020년 9월 중

나) 보험 온라인 시스템에 가입 신청 후, 학생 개인이 보험료 납부

다) 보험료 : 대학원 130,000원 정도 (변동가능)

라) 보장기간 : 2020. 9. 1. ~ 2021. 9. 1. (1년간)

마) 세부 안내 사항은 합격자를 대상으로 추후 공지함

14. 장학제도 및 특전

가. 연구보조금 지급

구 분	기타 지원내용	비고
일반전형	입학자 전원에게 연구보조금 등 지급 ◦ 석사과정 학생 : 120만원/월 이상 ◦ 박사과정 학생 : 150만원/월 이상 ※ 사업참여율에 따라 증액 가능	정규과정(2년) 수료시까지

나. 대학원 장학제도

구 분	명칭	선 발 기 준	선발인원	지급내역
성적장학금	우수 (대학원)	· 신입생-입학성적 우수자 · 재학생-성적우수자 (직전학기 성적평균 2.75 이상)	등록예상 인원의 30% 범위내	입학금 및 수업료1
복지장학금	영탑 A	· 본인이 장애1급~3급 해당자 (2학기부터는 성적(직전학기 평균평점 2.75 이상) 적용)	적격자	등록금 전액
	영탑 B	· 본인이 장애4급~6급 해당자 (2학기부터는 성적(직전학기 평균평점 2.75 이상) 적용)	적격자	수업료2 (구,기성회비)
특별장학금	교육조교 장학금	· 충남대학교 연구조교 및 교육조교에 관한 규정에 의거 전일제 대학원생으로 선발 · 교육활동 보조 후 장학금 지급	배정인원	월 360,000원

※ 참고사항

◦ 장학금 지급주체의 사정에 따라 선발기준, 인원, 지급내역 등이 변동될 수 있음

◦ 영탑 A 장학금 수혜자가 있을 경우 해당인원만큼 우수 장학생 선발 인원 차감

◦ 외국인의 경우 두 번째 학기부터는 예산의 범위 내에서 단과대학별 자체 기준에 따라 장학생 선발

※ 장학금 수혜 혜택율 60% 이상

다. 우수학생에게는 해외학회 혹은 교육훈련 기회 제공

※ 가. 나. 항목은 「전일제 학생」에 한함

15. 지원자 유의사항

가. 접수 시 유의사항

1) 인터넷 접수만 가능하며 창구접수 및 우편접수는 시행하지 않음

2) 인터넷 접수가 완료되면 접수를 취소 할 수 없음

3) 인터넷 접수를 완료하고 수험표를 출력하였더라도, 분석과학기술대학원 홈페이지에 게시한 ‘접수자 명단’에 누락되었을 경우가 있으니 반드시 확인하고, 누락된 경우에는 분석과학기술대학원[Tel.(042)821-8545]로 즉시 연락을 하여야 함

4) 한국어 또는 영어로 표기하지 않은 서류는 공증을 받은 한국어 또는 영어 번역문을 첨부

하여야 함

5) 제출된 서류는 일체 반환하지 아니하며, 제출서류의 기재사항이 허위로 판명되거나 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우 입학 전·후(본교 재학 중 혹은 졸업 후에도)를 막론하고, 합격 또는 입학을 취소함

6) 본인의 귀책사유가 아닌 불가항력적인 사유*로 구술고사(실기고사 포함) 등에 대한 시험 응시가 불가능함을 사전에 신고하여 그 사유가 타당하다고 인정된 경우, 전형료의 일부를 반환할 수 있음

   *불가항력적인 사유 : 천재지변, 수험생의 질병으로 인한 입원 등

7) 지원자가 개인적 사정 등에 의해 구술고사(실기고사 포함) 등에 단순 결시한 경우 전형료는 반환하지 않음

8) 서류 제출기간(2020. 6. 11.(목) 18:00)까지 서류가 도착하지 않으면 불합격으로 처리할 수 있음 (기재된 날짜와 시간은 한국표준시간 기준임)

9) 수험생은 심사에 필요한 서류 등을 추가로 요구할 경우 이에 응하여야 함

나. 수험 시 유의사항

1) 구술(면접)고사에 불참한 경우에는 불합격 처리함

2) 전형기간 중 모든 공지사항은 분석과학기술대학원 홈페이지를 통해 공지함

3) 수험생은 수험기간 중 항상 게시공고에 유의하여 제반 지시에 따라야 함

4) 수험생은 수험표와 주민등록증(신분증)을 수험기간 중 항시 소지하여야 함

5) 지원자가 모집인원에 미달하는 경우에도 수학에 지장이 있다고 판단되는 자는 입학을 허가하지 아니함

6) 입학고사 성적은 공개하지 않음

7) 합격자 발표는 분석과학기술대학원 홈페이지 입학정보에 게시하며, 개별통지하지 않음

8) 합격자가 신입생 등록 시에 제출하는 서류를 제출하지 않을 때에는 입학을 허가 하지 않을 수 있음

9) 해외소재 대학(원) 졸업자는 2020. 6. 11.(목)까지 외국학교 서류(성적증명서, 졸업증명서 등)에 대하여 학력학위인증보고서(중국), 아포스티유 인증 또는 영사확인 서류 제출

10) 합격자는 학력조회와 관련된 협조를 요청받을 경우 적극 협조해야 하며, 학력조회 미회신자는 합격 및 입학이 취소될 수 있음

11) 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본교 규정 및 지침에 따라 처리함

12) 기타 자세한 입학에 관한 사항은 분석과학기술대학원으로 문의 [Tel.(042)821-8545]

16. 학사관리 담당부서 전화번호

구 분	담 당 부 서	전화번호(지역번호:042)	건물명 및 호실
입학관리	분석과학기술대학원 행정실·학과사무실	821-8545/8550/8551	공대2호관(E2) 470호/457호
학적관리(휴학 등)	학사지원과(학적)	821-5032, 5033, 5034	대학본부 별관(E7-1) 108호
학사・전공・수강신청에 관한 문의	분석과학기술대학원 행정실·학과사무실	821-8545	공대2호관(E2) 470호
장학금, 학자금 대출	학생과	821-5081, 5084	대학본부(E7) 111호
등록금 납부·확인	재무과	821-5133, 5138	대학본부(E7) 101호
학생생활관 입사	학생생활관	821-6181, 6183	학생생활관 N5-1 2층 통합행정실

17. 학생생활관 안내

규모

■ 원룸형: 복도를 중심으로 호실이 마주보며, 실내에 화장실, 세면실 완비
■ 복도형: 복도를 중심으로 호실이 마주보며 화장실, 세면실을 공동으로 사용하는 형태
■ 아파트형: 거실, 베란다를 6명이 공유하는 아파트식 형태로 12명이 화장실, 세면실을 공동으로 사용하는 형태
■ 기혼자실(원룸형): 기혼자 부부가 사용하는 원룸형 구조로 화장실, 욕실, 조리시설 완비

구분		형식	특징	정원	비고
직영	1동 · 6동	2인 1실	아파트형	649명	1동 RC동 / 6동 여자
	2동 · 3동	2인 1실	원룸형	496명	2동 여자 / 3동 남자
	4동	2인 1실	복도형	195명	남자
	5동	2인 1실	아파트형	91명	남자
		3인 1실	원룸형	48명	
		기혼자실		16실	조리 가능(기혼'부부'재학생을 전제)
	이인구인재관	1인 1실	원룸형	18명	고시준비반
		2인 1실		32명	
		기혼자실		4실	
1차 BTL	7·8·9·11동	장애인실	원룸형	14명	7동 여자 장애인실 / 8동 남자 장애인실
		2인 1실		2,478명	7동 · 11동 여자 / 8동 · 9동 남자
	10동	기혼자실	원룸형	96실	조리 가능 (기혼 '부부' 재학생을 전제)
2차 BTL	12동	2인 1실	원룸형	101명	남자
		기혼자실	원룸형	34실	조리 가능 (기혼 '부부' 재학생을 전제)
			투룸형	15실	
	13동	1인 1실	원룸형	95명	여자
		2인 1실		352명	
		장애인실		4명	여자 장애인실
직영 · 2차 BTL	백행사	2인 1실	아파트형	89명	의과대학 생활관 (문화동 캠퍼스)
		2인 1실	원룸형	110명	
		1인 1실	원룸형	40명	
계				**4,977명**	

*** 기혼자실은 신청자 미달 시, 일반재학생 수용**

입주자격

■ **본교 입학확정자 중 입학지원서 상 신청희망자 중에서 일정 인원만 선발**
단, 생활관비 납부자에 한하여 입주자격을 부여함
■ **동 배정은 임의 배정하며 이는 절대 변경 불가함**

생활관비

■ 2020학년도 생활관비는 **[학생생활관 홈페이지]-[생활관비]** 참조
■ 기혼자실, 2차 BTL생활관, 백행사를 제외한 일반 사실 식사 형태는 선택적 의무식(4종 중 택1)
평일 2식 의무식(조식&중식 중 1식, 석식), 주말 선택식

입주자 발표일

■ **2020. 8. 10.(월) 오후 2시** 발표 예정**[학생생활관 홈페이지]-[합격자 조회]**
(학생생활관 홈페이지 생활관 입주자 유의사항 읽고, 준비서류 제출)
■ 생활관비 납부(예정)일: **2020. 8. 12.(수) ~ 8. 13.(목) 09:00~23:00**
- 개인별 가상계좌 이체 또는 신용카드(하나, 우리, 신한, 국민) 납부
- 입주자 유의사항 필히 참조

문의처

■ 통합행정실: 042-821-6181
■ 학생생활관 홈페이지 http://dorm.cnu.ac.kr/html/kr/ 참조

※ 위 사항은 학생생활관 사정에 의해 변동이 있을 수 있음.

18. Campus Map (대덕캠퍼스)

E1-1	국제언어교육원
E1-2	정심화 국제문화회관
E1-3	자연사박물관
E2	공괴대학2호관 / 지유전공학부 분석과학기술대학원
E3	공과대학 3호관
E4	공과대학 4호관
E5	인재개발원(제2후생관)
E6	경상대학 / 경영대학원
E6-1	경상대학 별관
E7	대학본부
E7-1	**입학본부**, 대학원
E8	농업생명공학관
E9	상록회관
E10-1	농업생명과학대학 1호관
E10-2	농업생명과학대학 2,3호관
E11	환경소재공학과 공장동
E12	농업과학기술센터
E19	직장어린이집

N1	도서관
N2	국가안보융합학부 / 정보통신원
N3	학군단
N4	골프학습장
N5-1	학생생활관
N5-2	청룡관(고시원)
N6	학생생활관
N7	제3후생관
N8	박물관
N9-1	예술대학(미술관)
N9-2	예술대학(디자인관)
N10-1	예술대학(음악 1호관)
N10-2	예술대학(음악 2호관)
N10-3	예술대학(오케스트라홀)
N11	생명시스템과학대학
N12	법과대학 / 법학전문대학원 특허법무대학원 / 지적재산권교육연구센터
N13-1	수의과대학
N13-2	동물병원
N13-3	야생동물구조관리센터
N14	생활과학대학 / 여성인력종합교육센터 국가정책대학원
N15	실내체육관

W1	산학연교육연구관 / 에너지과학기술대학원 신약전문대학원
W2	공과대학 5호관
W3	공과대학 1호관 / 산업대학원 산학협력선도대학육성사업단
W4	자연과학대학 2호관 / 평화안보대학원
W5	자연과학대학 1호관
W6	약학대학
W7	인문대학
W8-1	한누리회관
W8-2	제1후생관
W9	공동실험실습관
W10	백마교양교육관 / 교육대학원 / 평생교육원
W11-1	자연과학대학 기초 1호관
W11-2	자연과학대학 기초 2호관
W12-1	사회과학대학 / 행정대학원
W12-2	사회과학대학 강의동
W13	약초원 관리동
W14	노천극장
W15	사범대학 / 국제교류과 글로빌인재양성센터

주　　소: 대전광역시 유성구 대학로 99 충남대학교 분석과학기술대학원 (공대 2호관(E2) 470호/457호)
홈페이지: http://grast.cnu.ac.kr
전화번호: 042-821-8545 / 042-821-8550
팩스번호: 042-821-8541

[서식 1]

연구계획서 (Study Plan)

학 위 과 정 (Degree Program Applied for)	☐ 석사(Master's degree) ☐ 박사(Doctoral degree) ☐ 석 · 박사통합(Integrated Master's & Doctoral degree)		
지 원 학 과 (Department Applied for)	분석과학기술학과 (Graduate School of Analytical Science & Technology)		
성 명 (Name)		Name	_____ _____ Last(family) First(given)

1. 주요 연구(관심)분야(Main field of Research Interest) :

2. 연구의 목적(동기)(Research Goal):

3. 연구의 방법 및 진행계획(Research Method and Process Plan) :

※ 11포인트로 작성하고 부족 시 에는 뒷면 또는 추가로 사용할 것

[서식 2]

※ 박사학위과정 지원자만 해당(For Ph. D. applicant only)

석사학위 논문요약서

(Abstract of Master's degree Thesis)

박사학위과정 (Doctoral degree)	
지 원 학 과 (Department Applied for)	분석과학기술학과 (Graduate School of Analytical Science & Technology)
성 명 (Name)	

※ 11포인트로 작성하고 부족 시 에는 뒷면 또는 추가로 사용할 것

[서식 3] 자기소개서

자 기 소 개 서

지원자 인적사항

❍ 수험번호 :

❍ 성　　명 :　　(영어 :　　)

❍ 생년월일 :

❍ 과　　정 : 석사 (　　), 박사 (　　), 석 · 박사통합 (　　)

지원자 확인 서약
1. 본인은 자기소개서를 사실에 입각하여 직접 작성하였습니다. 2. 본인은 자기소개서에 허위 사실 기재나 대필 사실이 확인되는 경우 불합격처리, 합격 취소, 입학취소 및 향후 지원자격 제한 등 귀 대학교의 어떠한 불이익 조치도 감수하겠습니다. 위 사항에 대해 확인 서약합니다. 년　　월　　일 지원자 성명 _____ (서명 또는 인)

충남대학교총장 귀하

1. 지원동기(배경) : 800자 내외로 기술

2. 관심분야 및 졸업 후 활동 계획 : 600자 내외로 기술

3. 기타 (필요시 작성) : 600자 내외로 기술

※ 위 항목에 기술하지 못한 지원자의 장점이나 자신이 강조하고 싶은 성품, 자질 등에 대하여 기술

[서식 4](개인/기관용) ※ 지원자가 외국인인 경우 작성

유학경비 부담 서약서

(Affidavit of Financial Support)

지 원 자 (Applicant)			
성 명 (Name)		성 별 (Sex)	
생년월일 (Date of Birth)		국 적 (Nationality)	

귀하의 유학경비를 부담할 개인이나 기관명을 쓰시오

(Please write the name of the sponsor to provide all the funds during applicant's studies)

o 개인 또는 기관명 (Name of Sponsor) :

o 관 계 (Relationship with the Applicant) :

o 직 업 (Occupation) :

o 주 소 (Address) :

o 전화번호 (Phone Number) :

본인은 상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비 부담을 보증합니다.

(I/We hereby sponsor the above applicant all the funds including tuition & fees, living expenses, medical insurance and other miscellaneous expenses during his/her studies.)

날 짜(Date) :

보증인(Guarantor) :

서 명(Signature) :

충남대학교총장 귀하

[서식 4-1](지도교수용) ※ 지원자가 외국인인 경우 작성

유학경비 부담 서약서

(Affidavit of Financial Support)

지 원 자 (Applicant)			
성 명 (Name)		성 별 (Sex)	
생년월일 (Date of Birth)		국 적 (Nationality)	

귀하의 유학경비를 부담할 개인이나 기관명을 쓰시오

(Please write the name of the sponsor to provide all the funds during applicant's studies)

o 개인 또는 기관명 (Name of Sponsor) :

o 관 계 (Relationship with the Applicant) :

o 직 업 (Occupation) :

o 주 소 (Address) :

o 전화번호 (Phone Number) :

본인은 상기 지원자의 유학기간 중 연구수행비 지급을 통한 유학경비 부담을 보증합니다.

(I hereby sponsor the above applicant the funds including tuition & fees, living expenses, medical insurance and other miscellaneous expenses by providing research project expenses during his/her studies.)

날 짜(Date) :

보증인(Guarantor) :

서 명(Signature) :

충남대학교총장 귀하

[서식 5] ※외국인 지원자의 경우 해당자

수학능력 확인서

(Confirmation letter for Research Capability)

학 위 과 정 : (석사, 박사, 석 · 박사통합)　　지 원 학 과 : _____

성　　명 : _____　　지 원 전 공 : _____

상기자는 2020학년도 후기 충남대학교 분석과학기술대학원 (석사/박사/석 · 박사통합) 학위과정에서 수학할 능력이 있음을 확인합니다.

(※ 지도예정 교수가 상기자의 수학능력에 관한 자세한 설명을 기재할 것)

년　　월　　일

지 도 예 정 교 수

학과 : _____

직급 : _____　　성명 : _____ (인 또는 서명)

충남대학교총장 귀하

※ 상기자가 입학한 경우, 한국어 능력시험(TOPIK) 4급이상 또는 영어능력시험 TOEFL(PBT 530, CBT 197, iBT 71), TEPS 600점, New TEPS 327점, TOEIC 700점, iELTS 5.5점, CEFR B2 이상의 증명을 학위청구논문제출 기간까지 제출하여야 함

[서식 6] ※외국인 지원자 자기소개서 추가

Personal Statement

1. Personal information

- **Name** (English or Chinese) **:**

  ※Write your English name exactly as it appears on passport or other official document

- **Degree Program Applied for :** ☐ Master's degree ☐ Doctoral degree

  ☐ Integrated Master's & Doctoral degree

- **Department Applied for :** _____

- **Marital status :** ☐ Single ☐ Married ☐ Others

- **Work Experience and Achievement**

YYYY/MM/DD	Place	Position	Activities
-			
-			

2. Family Relations **※中國人必須得塡寫**

Name (姓名)		Date of Birth (生日)	Relationship (關系)	Occupation (職業)	Company (工作單位名)	Telephone (電話号碼)
English (英文名字)	Chinese (漢文名字)					

3. Emergency Contact

Name (姓名)		Relation (關系)	
Tel. (電話号碼)		Cellular-phone	
E-mail			

4. Proficiency in Foreign Languages

Language	Excellent	Good	Fair	Poor
Korean				
English				

I certify that all information in this application is true.

_____ Signature of Applicant

_____ **Date(yyyy/mm/dd)**

[서식 7] ※외국인 지원자에 해당

장학금 지급예정 확인서

(Confirmation Letter for Prearranged Scholarship Grant)

□ 지원자 정보 applicant's information

성 명 name : _____

학 위 과 정 planned degree : (석사 · 박사 · 석박통합)

지 원 학 과 department : _____

지 원 전 공 planned major(field) : _____

본 대학원에서는 충남대학교 분석과학기술대학원 지원자 _____에 대하여 학위과정동안 연구수행비 형식의 장학금을 지급할 것임을 확인합니다.

(This university will grant the scholarship to the applicant for admission to Graduate School of analytical Science and Technology of Chungnam National University during his/her studies by providing research project expenses.)

- 과 제 명 title of research : _____
- 연구책임자 chief of research : _____
- 연 구 비 amount of project expenses : 금 원정(₩)
- 지원예정액 amount of prearranged research grant for students : 매달 약 원
- 연구 기간 period of research :
- 지원예정기간 period of granting : 년 월 ~ 년 월

년 월 일

지 도 예 정 교 수 Prospective academic professor

학과 : _____ 직급 : _____

성명 : _____ (인 또는 서명)

충남대학교 분석과학기술대학원장 (직인)

Dean of Graduate School of Analytical Science and Technology, CNU